

FICHA TECNICA_

PP_25

4to

TRIMESTRE

-01GOBERNANZA



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Nombre del Municipio:		Datos de identificación del Programa Presupuestario. (Pp)	
Ejercicio fiscal:		ALJOJUCA, PUE	
Nombre del Programa presupuestario:		2025	
Clave del Programa presupuestario:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		01	
		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA	

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la mejora administrativa municipal mediante la implementación de controles y procesos, lo que permitan generar una óptima atención a la población	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	N/A	N/A
	La población del municipio de Ajojuca que solicita trámites, servicios o apoyos es atendida en tiempo y forma	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo			
Eje	EJE 1.- GOBERNANZA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Objetivo	Ser un Municipio que involucre a todos los sectores en el cumplimiento de la normatividad, respetando los derechos humanos y el reforzar la participación ciudadana como forma de gobierno democrática		
Estrategias	2.- Desarrollar programas de difusión de la normatividad municipal 3.- Fomentar el servicio profesional del servidor público		
Líneas de Acción	3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5		

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados				
Temática	Anticorrupción				
Objetivo	5.2.1 Impulsar un buen gobierno basado en los principios del humanismo mexicano, comprometido con la rendición de cuentas, la transparencia y el combate a la corrupción				
Estrategias	5.2.1.1 Fortalecimiento del buen gobierno				
Líneas de Acción	5.2.1.1.1 Fortalecer los mecanismos de auditoría para prevenir y combatir la corrupción e impunidad en el manejo de los recursos; 5.2.1.1.5 Fomentar la cultura de la rendición de cuentas, así como la formación de las personas servidoras públicas en materia de Transparencia; 5.2.1.1.6 Optimizar el proceso de evaluación para fortalecer la eficiencia gubernamental. 5.2.1.1.7 Garantizar el acceso inclusivo de la población a la información pública gubernamental mediante mecanismos proactivos de transparencia; 5.2.1.1.10 Promover los principios y valores éticos entre las personas servidoras públicas, a fin de incorporar el humanismo y la bioética social en el actuar gubernamental.				
Indicadores	Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes según trámites realizados en instituciones estatales.				


G. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALBUQUERQUE, PUE. 2024-2027


C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó


TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALBUQUERQUE, PUE. 2024-2027


C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ALJOJUCA, PUE									
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la mejora administrativa municipal mediante la implementación de controles y procesos, lo que permitan generar una óptima atención a la población									
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional									
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Datos de Identificación del Indicador										
Nombre del indicador:	Porcentaje de controles y procesos implementados que permiten la mejora administrativa				Tipo de indicador:		Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de controles y procesos que son implementados				Dimensión del indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de FIN:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de controles y procesos ejecutados que mejoran sustancialmente las funciones administrativas		Número total de controles y procesos diseñados para la mejora administrativa	
Medios de verificación de las variables										
Informes										
Informes										
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal				
	X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel	El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado	En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales	El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	El indicador es congruente con la descripción del nivel	El indicador segmenta a la población objetivo				



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12			12		
Realizada	3			12	N/A	

Programación de Metas subanuales																			
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)						
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
Parámetros de semafortización	Menor a 80%	Crítico		Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MORALES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALAJÓUCA, PUE. 2024-2027

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALAJÓUCA, PUE. 2024-2027

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó

[Signature]



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Cuarto Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
ALJOJUCA, PUE									
Nombre del Municipio:									
Resumen Narrativo de la MIR:									
La población del municipio de Aljojuca que solicita trámites, servicios o apoyos es atendida en tiempo y forma									
Datos de Identificación del Programa Institucional									
GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
Programa Presupuestario:									
DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL PP:									
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Datos de Identificación del Indicador									
Nombre del Indicador:		Porcentaje de población atendida en la entrega de trámites, servicios y apoyos		Tipo de Indicador:		Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el indicador?		Mide el total de personas atendidas		Dimensión del Indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:		Porcentaje		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		$(V1/N2) \cdot 100$		Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de personas atendidas en los trámites, servicios y apoyos entregados	
						Denominador (Variable 2)		Número total de personas que requieren algún trámite, servicio y apoyo	
Medios de verificación de las variables									
Estadísticas									
Estadísticas									
Numerador (Variable 1)									
Denominador (Variable 2)									
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable	
		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	
								El indicador es congruente con la descripción del nivel	
								Aporte marginal	
								X	
								El indicador segmenta a la población objetivo	



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: Cuarto Trimestre

Determinación de Metas												
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral								
	0	2024	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:			Observaciones y/o comentarios					
Metas Anuales												
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios					
Programada	12			12			N/A					
Realizada	3			12								

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Programación de Metas subanuales										
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Parámetros de semaforización	Menor a 40%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

CONTRALORÍA

H. AYUNTAMIENTO

ALJOJUCA, PUE. 2024-2027

Elaboró

CONTRALORÍA

H. AYUNTAMIENTO

ALJOJUCA, PUE. 2024-2027

Revisó

C. JOSE GABRIEL MENDOZA TRUJILLO

TESORERO MUNICIPAL

Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: **Cuarto Trimestre**

COMPONENTE 1

Nombre del Municipio:										ALJOJUCA, PUE									
Resumen Narrativo de la MIR:										Mecanismos para brindar atención ciudadana y fomentar su participación, implementada									
Programa Presupuestario:										Datos de Identificación del Programa Institucional									
Unidad responsable:										GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
Unidad responsable:										SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Nombre del indicador:										Datos de Identificación del Indicador									
Descripción ¿qué mide el indicador?										Promedio de mecanismos implementados para la atención y participación ciudadana									
Unidad de medida:										Promedio									
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:										(V1/V2)									
Numerador (Variable 1)										Medio de verificación de las variables									
Numerador (Variable 2)										Bases de datos de trámites y servicios									
Características del indicador										Claridad									
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA										1									
										Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel									
										El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado									
										Relevancia									
										1									
										Economía									
										1									
										Monitoreable									
										1									
										Adecuado									
										1									
										Aporte marginal									
										1									
										El indicador es congruente con la descripción del nivel									
										El indicador segmenta a la población objetivo									
Linea base										Trimestral									
										Comportamiento del Indicador:									
										Regular									
Ejercicio fiscal:										Observaciones y/o comentarios									
Programada										Acumulada									
Realizada										48									
										48									
										N/A									

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Menor a 60%													
Mayor o igual a 60% y menor a 80%													
Mayor o igual a 81% y menor o igual a 110%													
Mayor a 110% y menor o igual a 120%													
En riesgo													
Mayor a 120%													
Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)													100%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Dar a cabo 12 asambleas para la organización de reuniones de Cabildo ordinarios donde se tratan asuntos en beneficio de la población.	Acción	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Brindar 12 trámites que requiera la población referentes a constancias y/o solicitudes de apoyo.	Trámites	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Brindar 12 trámites que requiera la población referentes a actas de nacimiento, defunción, matrimonio, extractos y actas certificadas.	Trámites	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.- Realizar 12 difusión de los trámites, servicios y apoyos que brindan las diversas áreas en redes sociales, así como indicadores que permitan informar a la población sobre los resultados.	Difusión	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5.- 0		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZUCAR JONES DE LOCA BAUTISTA
CONTADOR MUNICIPAL
Elaboró:

CONTROLERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALTOJUCA, PUE. 2024-2027

C. JOSE GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALTOJUCA, PUE. 2024-2027

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



Reporte: Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
ALJOJUCA, PUE									
Programación y ejecución de los recursos para el cumplimiento de las funciones, realizado									
Datos de identificación del Programa Institucional									
GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACION SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Datos de identificación del Indicador									
Promedio del ejercicio del gasto realizado por las unidades administrativas en el cumplimiento de sus funciones									
Promedio									
Mide el total del ejercicio del gasto realizado									
(V1/V2)									
Medio de verificación de las variables									
Estados financieros									
Estados financieros									
Características del Indicador									
Claridad									
X									
Relevancia									
X									
Economía									
X									
Monitoreable									
X									
Adecuado									
X									
Aporte marginal									
X									
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA									
Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel									
El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado									
En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales									
El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación									
El indicador es congruente con la descripción del nivel									
El indicador segmenta a la población objetivo									
Determinación de Metas									
Valor									
Año									
Periodicidad:									
Sentido del indicador:									
2024									
2026									
2027									
Acumulada									
60									
60									
Observaciones y/o comentarios									
N/A									

Programación de Metas subanuales														
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Realizado (Variable 1)		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Realizado (Variable 2)		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Parámetros de semaforización		Mayor a 10%	Crítico	Mayor o igual a 90% y menor a 99%	En riesgo	Mayor o igual a 100% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		100%
Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Llevar a cabo 12 controles y registros de los ingresos municipales	Control	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realizar 12 controles y registros sobre los egresos que integran las áreas administrativas en el ejercicio de su funciones	Control	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Realizar 12 pagos de obligaciones financieras	Pago	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.- Llevar a cabo 12 registros de operaciones en el SIERNA	Registros	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5.- Realizar 12 integraciones de Estados Financieros para informar sobre el ejercicio de los recursos públicos	Estados Financiero	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALOJUCA, PUE. 2024-2027



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALOJUCA, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		ALJOJUCA, PUE							
Resumen Narrativo de la MIR:		Procesos para el fortalecer el desempeño y control interno municipal, implementados							
Datos de identificación del Programa Institucional									
Programa Presupuestario:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN							
Unidad responsable:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA							
Datos de identificación del Indicador									
Nombre del indicador:		Promedio de procesos implementados que fortalecen el desempeño y control interno municipal		Tipo de indicador:		Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?		Mide el total de procesos implementados		Dimensión del indicador:		Eficiencia			
Unidad de medida:		Promedio		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)		Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de procesos aplicados en desempeño y Control interno municipal	
						Denominador (Variable 2)		Número total de procesos diseñados para fortalecer el desempeño y Control interno municipal	
Medio de verificación de las variables									
Expedientes									
Expedientes									
Características del Indicador									
Claridad		X		Relevancia		Economía		Monitoreable	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	
Valor		Año		Periodicidad:		Ascendente		Comportamiento del indicador:	
0		2024		Sentido del indicador:		Acumulada		Regular	
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Observaciones y/o comentarios	
Programada		10						N/A	
Realizada		3							

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1	2		1	2		1	1		2	10
Programada (Variable 2)			1	2		1	2		1	1		2	10
Realizado (Variable 1)			1	2		1	2		1	1		2	10
Realizado (Variable 2)			1	2		1	2		1	1		2	10

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Gestionar 4 capacitaciones sobre diversos temas dirigidas a los servidores públicos	Capacitación	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
2.- Realizar 1 actualización del inventario municipal	Inventario	Progr.			1									1
		Real.			1									1
3.- Realizar 3 seguimientos a los Pp	Seguimientos	Progr.			1			1						3
		Real.			1			1		1				3
4.- Realizar 1 auditoría interna	Auditoría	Progr.						1						1
		Real.						1						1
5.- Realizar 1 depuración e integración del archivo municipal	Archivo Municipal	Progr.											1	1
		Real.											1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. ARDEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		ALJOJUCA, PUE									
Resumen Narrativo de la MIR:		Atención a los actos contrarios a la ética Institucional ejercidos por los Servidores Públicos en omisión a sus funciones realizada									
Programa Presupuestario:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
Unidad responsable:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Datos de Identificación del Indicador											
Nombre del Indicador:	Promedio de quejas o denuncias en contra de servidores públicos atendidas			Tipo de indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de quejas o denuncias atendidas			Dimensión del indicador:		Eficiencia					
Unidad de medida:	Promedio			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)			Numerador (Variable 1)		Número de respuestas emitidas en atención a las quejas o denuncias presentadas por la población					
				Denominador (Variable 2)		Número total de quejas y denuncias recibidas en contra de servidores públicos por la omisión de cumplimiento a los códigos de ética y conducta municipal					
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables										
Numerador (Variable 2)	Quejas o denuncias										
Características del indicador		Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal				
		X	X	X	X	X	X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel	El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado	En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales	El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	El indicador es congruente con la descripción del nivel		El indicador segmenta a la población objetivo			
Determinación de Metas											
Línea base		Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral						
		0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular			
Metas Anuales											
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios					
Programada	14			14		N/A					
Realizada	3			14							

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre					2do Trimestre					3ro Trimestre					4to Trimestre				Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
	Programada (Variable 1)					Programada (Variable 2)					Realizado (Variable 1)					Realizado (Variable 2)				
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	
	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	

Parámetros de semaforización	Crítico		Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 95% y menor o igual a 110%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100%
	Menor a 40%																	

Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	1er Trimestre					2do Trimestre					3ro Trimestre					4to Trimestre				Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
1.-	Dar 2 seguimientos a las observaciones de la entrega recepción	Observaciones	Progr.				1						1									2
		Real.				1							1									2
2.-	Presentarse 12 informes sobre el seguimiento a las quejas o denuncias de los servidores públicos	Queja / Denuncia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3.-	0		Progr.																			
		Real.																				
4.-	0		Progr.																			
		Real.																				
5.-	0		Progr.																			
		Real.																				

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MARTÍNEZ DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elecciones Municipales

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

[Firma]

[Firma]

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE ITURBIDE, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Cuarto Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		ALJOJUCA, PUE							
Resumen Narrativo de la MIR:		Cumplimiento de las obligaciones de transparencia ejercido							
Datos de identificación del Programa Institucional									
Programa Presupuestario:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN							
Unidad responsable:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA							
Datos de identificación del Indicador									
Nombre del indicador:		Promedio de obligaciones de transparencia cumplidas			Tipo de indicador:		Gestión		
Descripción ¿qué mide el indicador?		Mide el total de obligaciones financieras pagadas			Dimensión del indicador:		Eficiencia		
Unidad de medida:		Promedio			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)		Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Número de obligaciones de transparencia atendidas	
						Denominador (Variable 2)		Número total de obligaciones de transparencia programadas para su atención	
Medio de verificación de las variables									
Acuses de carga									
Acuses de carga									
Características del Indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable	
		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	
								El indicador es congruente con la descripción del nivel	
								El indicador segmenta a la población objetivo	
Determinación de Metas									
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:		Trimestral	
		0		2024		Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:	
								Regular	
Metas Anuales									
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Observaciones y/o comentarios	
Programada		40						N/A	
Realizada		10				40			

Programación de Metas subanuales																
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)		4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	40	
Programada (Variable 2)		4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	40	
Realizado (Variable 1)		4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	40	
Realizado (Variable 2)		4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	40	
Parámetros de semaforización		Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			100%	
		Actividades														
		Resumen Narrativo		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
				Progr.			1			1			1			4
1.-	Crear y reportar trimestrales de las 105 obligaciones de transparencia requeridas en la Ley de Transparencia del Estado de Puebla	Real.	1		1			1			1			4		
2.- Brindar 12 atenciones a las solicitudes de acceso a la información pública presentadas por la población		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
3.- Dar 24 atenciones y apoyo a las sesiones del Comité de Transparencia		Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
4.- 0		Progr.														
		Real.														
5.- 0		Progr.														
		Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MONTEJO OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORIA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE GUERRERO, OAX. 2024-2027



TESORERIA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE GUERRERO, OAX. 2024-2027