

**FICHA TECNICA_
TECNICA_PP_25
3CER
TRIMESTRE
-01GOBERNANZA**



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica	
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	ALJOUCA, PUE
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN
Clave del Programa presupuestario:	01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la mejora administrativa municipal mediante la implementación de controles y procesos, lo que permitan generar una óptima atención a la población	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	N/A	N/A
Propósito	La población del municipio de Aljicua que solicita trámites, servicios o apoyos es atendida en tiempo y forma	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	N/A	N/A

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	EJE 1.- GOBERNANZA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Objetivo	Ser un Municipio que involucre a todos los sectores en el cumplimiento de la normatividad, respetando los derechos humanos y el reforzar la participación ciudadana como forma de gobierno democrática
Estrategias	2.- Desarrollar programas de difusión de la normatividad municipal 3.- Fomentar el servicio profesional del servidor público
Líneas de Acción	3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados	
Temática	Anticorrupción	
Objetivo	5.2.1 Impulsar un buen gobierno basado en los principios del humanismo mexicano, comprometido con la rendición de cuentas, la transparencia y el combate a la corrupción	
Estrategias	5.2.1.1 Fortalecimiento del buen gobierno	
Líneas de Acción	5.2.1.1.1 Fortalecer los mecanismos de auditoría para prevenir y combatir la corrupción e impunidad en el manejo de los recursos; 5.2.1.1.5 Fomentar la cultura de la rendición de cuentas, así como la formación de las personas servidoras públicas en materia de Transparencia; 5.2.1.1.6 Optimizar el proceso de evaluación pública gubernamental mediante mecanismos proactivos de transparencia; 5.2.1.1.7 Garantizar el acceso inclusivo de la población a la información pública gubernamental mediante mecanismos proactivos de transparencia; 5.2.1.1.10 Promover los principios y valores éticos entre las personas servidoras públicas, a fin de incorporar el humanismo y la bioética social en el actuar gubernamental.	
Indicadores	Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes según trámites realizados en instituciones estatales.	



C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró



C. JOSE GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó



C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOJUCA, PUE. 2024-2027



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOJUCA, PUE. 2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
ATOJUCA, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ALJOJUCA, PUE										
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la mejora administrativa municipal mediante la implementación de controles y procesos, lo que permitan generar una óptima atención a la población										
Datos de Identificación del Programa Institucional											
Programa Presupuestario:	GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN										
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA										
Datos de Identificación del Indicador											
Nombre del indicador:	Porcentaje de controles y procesos implementados que permiten la mejora administrativa				Tipo de indicador:		Estratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de controles y procesos que son implementados				Dimensión del Indicador:		Eficacia				
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de FIN:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$		Algoritmo		Numerador (Variable 1)	Número de controles y procesos ejecutados que mejoran sustancialmente las funciones administrativas					
					Denominador (Variable 2)	Número total de controles y procesos diseñados para la mejora administrativa					
Medios de verificación de las variables											
Numerador (Variable 1)	Informes										
Denominador (Variable 2)	Informes										
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal					
	X	X	X	X	X	X					
Justificación del cumplimiento de las características CREIMAA	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación		El indicador es congruente con la descripción del nivel		El indicador segmenta a la población objetivo



Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0	2024	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12			12	N/A	
Realizada	3			9		

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9	
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9	
Parámetros de semaforización	Menor a 88%	Crítico	Mayor o igual a 40% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTADOR MUNICIPAL
Elaboró



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJUJUCA, PUE. 2024-2027

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJUJUCA, PUE. 2024-2027

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
AJUJUCA, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

ALJOJUCA, PUE

La población del municipio de Ajojuca que solicita trámites, servicios o apoyos es atendida en tiempo y forma

Datos de identificación del Programa Institucional

GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Datos de identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de población atendida en la entrega de trámites, servicios y apoyos	Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de personas atendidas	Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de personas atendidas en los trámites, servicios y apoyos entregados
			Número total de personas que requieren algún trámite, servicio y apoyo

Medios de verificación de las variables

Estadísticas

Estadísticas

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel	El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado	En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales	El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	El indicador es congruente con la descripción del nivel	El indicador segmenta a la población objetivo



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: Tercer Trimestre

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral	
	0	2024	Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	12			12	N/A
Realizada	3			9	

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9	
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9	

Parámetros de semaforización	Menor a 60%	Critico	Mayor e igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)
											75%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. AZAEL AGUIRRE DE OCA BAUTISTA
CONTADOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALOJUCA, PUE. 2024-2027

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ALOJUCA, PUE. 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
ALOJUCA, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: Tercer Trimestre

Nombre del Municipio:		ALJOUCA, PUE											
Resumen Narrativo de la MIR:		Mecanismos para brindar atención ciudadana y fomentar su participación, implementada											
Programa Presupuestario:		Datos de Identificación del Programa Institucional											
Unidad responsable:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN											
		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA											
		Datos de Identificación del Indicador											
Nombre del indicador:		Promedio de mecanismos implementados para la atención y participación ciudadana				Tipo de indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?		Mide total de mecanismos implementados				Dimensión del indicador:		Eficiencia					
Unidad de medida:		Promedio				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)		Algoritmo		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)		Número de mecanismos aplicados que apoyan en la atención ciudadana y su participación					
								Número total de mecanismos diseñados para brindar atención ciudadana y fomentar su participación					
		Medio de verificación de las variables											
		Bases de datos de trámites y servicios											
		Bases de datos de trámites y servicios											
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		1		1		1		1		1		1	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación		El indicador es congruente con la descripción del nivel		El indicador segmenta a la población objetivo	
Determinación de Metas													
Linea base		Valor		Año		Periodicidad:		Trimestral		Comportamiento del indicador:		Regular	
		0		2024		Sentido del indicador:		Ascendente					
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulada		Observaciones y/o comentarios			
Programada		48						48				N/A	
Realizada		12						36					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 40%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 95% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Mayor a 130%	En riesgo	
													75%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Levantar el censo 12 municipios para la organización de las acciones de Cabildo ordinarias donde se tratan asuntos en beneficio de la población.	Acción	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2.- Brindar 12 trámites que requiera la población referentes a constancias y/o solicitudes de apoyo.	Trámites	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- Brindar 12 trámites que requiera la población referentes a actas de nacimiento, defunción, matrimonio, extractos y actas certificadas.	Trámites	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.- Realizar 12 difusión de los trámites, servicios y apoyos que brindan las diversas áreas en redes sociales, así como indicadores que permitan informar a la población sobre los resultados.	Difusión	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5.- 0		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE LA CRUZ, OAX. 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE LA CRUZ, OAX. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		ALJOJUCA, PUE							
Resumen Narrativo de la MIR:		Programación y ejecución de los recursos para el cumplimiento de las funciones, realizado							
Programa Presupuestario:		Datos de identificación del Programa Institucional							
Unidad responsable:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN							
		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA							
Nombre del indicador:		Datos de identificación del indicador			Tipo de indicador:		Gestión		
Descripción ¿qué mide el indicador?		Promedio			Mide el total del ejercicio del gasto realizado		Dimensión del indicador:		Eficiencia
Unidad de medida:		(V1/V2)			Algoritmo		Número de recursos comprobados por las áreas administrativas en el ejercicio de sus funciones		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:							Número total de recursos entregados a las áreas administrativas para el cumplimiento de las funciones asignadas		
Numerador (Variable 1)		Medio de verificación de las variables							
Numerador (Variable 2)		Estados financieros							
		Estados financieros							
Características del indicador		Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
		X	X	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel	El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado	En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales	El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	El indicador es congruente con la descripción del nivel	El indicador segmenta a la población objetivo		
Determinación de Metas									
Línea base		Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral				
		0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular		
Ejercicio fiscal:		2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios			
Programada		60			60	N/A			
Realizada		15			45				

Programación de Metas subanuales

Metas			1er Trimestre				2do Trimestre				3ro Trimestre				4to Trimestre				Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Programada (Variable 1)			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
Programada (Variable 2)			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
Realizado (Variable 1)			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	
Realizado (Variable 2)			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45	
Parámetros de semaforización			Menor a 10%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 10%		En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 10%		En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%				
Actividades																			
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	1er Trimestre				2do Trimestre				3ro Trimestre				4to Trimestre				Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
1.- Llevar a cabo 12 controles y registros de los ingresos municipales	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		
2.- Realizar 12 controles y registros sobre los egresos que efectúan las áreas administrativas en el ejercicio de su funciones	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		
3.- Realizar 12 pagos de obligaciones financieras	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		
4.- Llevar a cabo 12 registros de operaciones en el SIERMA	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		
5.- Realizar 12 integraciones de Estados Financieros para informar sobre el ejercicio de los recursos públicos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAR MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ALJOJUCA, PUE														
Resumen Narrativo de la MIR:	Procesos para el fortalecer el desempeño y control interno municipal, implementados														
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional														
Unidad responsable:	GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN														
	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA														
Nombre del indicador:	Datos de identificación del indicador					Tipo de indicador:					Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?	Promedio de procesos implementados que fortalecen el desempeño y control interno municipal					Mide el total de procesos implementados					Dimensión del indicador:				
Unidad de medida:	Promedio					(V1/V2)					Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Algoritmo					Numerador (Variable 1)					Número de procesos aplicados en desempeño y Control interno municipal				
						Denominador (Variable 2)					Número total de procesos diseñados para fortalecer el desempeño y Control interno municipal				
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables														
Numerador (Variable 2)	Expedientes														
Características del Indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X		X		X		X		X		X				
	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación		El indicador es congruente con la descripción del nivel		El indicador segmenta a la población objetivo				
Determinación de Metas															
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:		Trimestral										
	0	2024	Sentido del indicador:		Ascendente		Comportamiento del indicador:		Regular						
Ejercicio fiscal:	Metas Anuales				Observaciones y/o comentarios										
	2025	2026	2027		Acumulada										
	10				10										
Realizada	3				7		N/A								

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1	2		1	2		1	1		2	10
Programada (Variable 2)			1	2		1	2		1	1		2	10

Realizado (Variable 1)			1	2		1	2		1				7
Realizado (Variable 2)			1	2		1	2		1				7

Parámetros de semestralización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Mayor a 10%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico			70%

Actividades															
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.-	Gestionar 4 capacitaciones sobre diversos temas dirigidas a los servidores públicos	Capacitación	Progr.		1			1			1			1	4
			Real.		1			1			1				3
2.-	Realizar 1 actualización del inventario municipal	Inventario	Progr.			1									1
			Real.			1									1
3.-	Realizar 3 seguimientos a los Pp	Seguimientos	Progr.			1			1			1			3
			Real.				1		1						2
4.-	Realizar 1 auditoría interna	Auditoría	Progr.						1						1
			Real.						1						1
5.-	Realizar 1 depuración e integración del archivo municipal	Archivo Municipal	Progr.											1	1
			Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

[Firma]

C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

[Firma]

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

[Firma]

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ALJOJUCA, PUE									
Resumen Narrativo de la MIR:	Atención a los actos contrarios a la ética institucional ejercidos por los Servidores Públicos en omisión a sus funciones realizadas									
Programa Presupuestario:	GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN									
Unidad responsable:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA									
Nombre del indicador:	Datos de identificación del indicador									
Descripción ¿qué mide el indicador?	Promedio de quejas o denuncias en contra de servidores públicos atendidas									
Unidad de medida:	Promedio									
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\frac{N(1/2)}{N(1/2)}$									
Numerador (Variable 1)	Quejas o denuncias									
Numerador (Variable 2)	Quejas o denuncias									
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal				
Justificación del cumplimiento de las características CREIMAA	X	X	X	X	X	X				
	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel	El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado	En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales	El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación	El indicador es congruente con la descripción del nivel	El indicador segmenta a la población objetivo				
Determinación de Metas										
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral						
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular				
Metas Anuales										
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios					
Programada	14			14						
Realizada	4			11	N/A					

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	14
Programada (Variable 2)	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	14
Realizado (Variable 1)	1	1	1	2	1	1	1	2	1				11
Realizado (Variable 2)	1	1	1	2	1	1	1	2	1				11

Parámetros de sematización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Mayor a 60%													79%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Dar 2 seguimientos a las observaciones de la entrega recepción	Observaciones	Progr.			1				1					2
		Real.			1				1					2
2.- Presentar 12 informes sobre el seguimiento a las quejas o denuncias de los servidores públicos	Queja / Denuncia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- 0		Progr.												
		Real.												
4.- 0		Progr.												
		Real.												
5.- 0		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAR MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE ITURBIDE, OAX. 2024-2027



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE ITURBIDE, OAX. 2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
ATOYAC DE ITURBIDE, OAX. 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)												
Nombre del Municipio:		ALJOJUCA, PUE										
Resumen Narrativo de la MIR:		Cumplimiento de las obligaciones de transparencia ejercido										
Programa Presupuestario:		GOBERNANZA PARA TODA LA POBLACIÓN										
Unidad responsable:		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA										
Datos de identificación del indicador												
Nombre del indicador:	Promedio de obligaciones de transparencia cumplidas			Tipo de indicador:		Gestión						
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el total de obligaciones financieras pagadas			Dimensión del indicador:		Eficiencia						
Unidad de medida:	Promedio			Unidad Responsable del indicador		SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, TESORERÍA MUNICIPAL, CONTRALORIA MUNICIPAL, COMUNICACIÓN SOCIAL, REGISTRO CIVIL Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA						
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)			Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Denominador (Variable 2)				
				Número de obligaciones de transparencia atendidas								
				Número total de obligaciones de transparencia programadas para su atención								
Medio de verificación de las variables												
Acuses de carga												
Acuses de carga												
Características del indicador												
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	X	Relevancia	X	Economía	X	Monitoreable	X	Adecuado	X	Aporte marginal	X
	Se detalla las temáticas que se pretenden medir de acuerdo con el resumen narrativo del nivel		El resultado que se obtenga permitirá verificar el alcance logrado		En el cumplimiento del indicador podrá generar ahorros sustanciales		El indicador se podrá seguir de acuerdo con su programación		El indicador es congruente con la descripción del nivel		El indicador segmenta a la población objetivo	
Determinación de Metas												
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral								
	0	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular					
Metas Anuales												
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios						
Programada	40			40								
	10			30		N/A						

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	40
Programada (Variable 2)	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	40
Realizado (Variable 1)	4	3	3	4	3	3	4	3	3				30
Realizado (Variable 2)	4	3	3	4	3	3	4	3	3				30

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 30%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor o igual a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico			
													75%

Actividades

Resumen Narrativo	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Nombre del indicador	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	
1.- 106 obligaciones de transparencia requeridas en la Ley de Transparencia del Estado de Puebla	1			1			1			1			4
2.- 12 atenciones a las solicitudes de acceso a la información pública presentadas por la población	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- 24 atenciones y apoyo a las sesiones del Comité de Transparencia	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
4.- 0	2	2	2	2	2	2	2	2	2				18
5.- 0													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. AZAEL MONTES DE OCA BAUTISTA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

C. JOSÉ GABRIEL MENDOZA TRUJILLO
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

C. GUADALUPE LARA ESTÉVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
AJOJUCA, PUE. 2024-2027